

Dobre Praktyki według Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii w Wierzchowie Dworcu.

Wszystkie narzędzia i „dobre praktyki” naszej placówki są wypracowaną strategią pracy i działaniami opartymi na wiedzy pedagogicznej i wieloletnim doświadczeniu, korygowane i uaktualniane na przestrzeni lat istnienia ośrodka. Nadrzędną ideą jaka przyświecała dyrektorowi placówki i wszystkim osobom zaangażowanym w tworzenie ośrodka, było stworzenia miejsca korygującego postawy młodych zagubionych ludzi, w atmosferze bezpieczeństwa, jasnych, konsekwentnie przestrzeganych zasad. Dzięki tak postawionemu celowi udało się wypracować standardy, które obowiązują w ośrodku od ponad 11 lat. Podstawa tak przyjętego planu było stworzenie miejsca wolnego od przemocy i używek. Od początku istnienia placówki jasne było, że same stworzenie zasad jej funkcjonowania i postawienie celu nie spowoduje że ośrodek takim miejscem się stanie. Kluczowe w tym zakresie było konsekwentne przestrzeganie wcześniej ustalonych zasad nie tylko przez podopiecznych placówki, ale głównie przez kadrę pedagogiczną. Nigdy nie zdarzyliśmy się z potrzebą eliminowania palenia tytoniu czy przemocy rówieśniczej, która z jakichś powodów stałaby się stałym elementem rzeczywistości ośrodkowej. Każdy przejaw pojawienia się tego typu problemu był rozwiązywany natychmiast, w samym załączku i tak jest do dnia dzisiejszego.

Każdy z przybywających do ośrodka chłopców wraz z rodzicem/opiekunem prawnym zostaje poinformowany o kardynalnych zasadach funkcjonowania ośrodka.

1. Chłopcy przybywający do placówki są poddawani kontroli rzeczy osobistych. W przypadku stwierdzenia, że chłopiec posiada przedmioty niebezpieczne, środki odurzające, substancje psychoaktywne, papierosy bądź alkohol rzeczy te zostają nieletniemu odebrane i przekazane rodzicom/opiekunom prawnym.
2. Do pokoju w internacie wychowankowie zabierają tylko określoną ilość ubrań. Pozostałe rzeczy pozostają w tzw. : depozycie.
3. Wszystkie rzeczy cenne tj.: biżuteria, telefon, zegarek przechowywane są w depozycie, do którego dostęp wychowankowie mają wyłącznie w określonym czasie pod nadzorem wychowawcy.
4. Środki finansowe - prywatne wychowanków są przekazywane wychowawcy grupy, który dysponuje nimi na rzecz wychowanka, za zgodą jego rodziców i opiekunów prawnych.
5. Wychowankowie mają możliwość dokonania drobnych zakupów spożywczych z własnych środków w wyznaczonym czasie, kiedy udają się wraz z wychowawcą do sklepu i pod jego nadzorem dokonują zakupu.
6. W ośrodku funkcjonuje zakaz wymieniać się między wychowankami rzeczami osobistymi, który zapisany jest w Regulaminie Wychowanka.

Wszystkie wyżej wymienione zasady mają na celu wyeliminowanie ryzyka pojawienia się w ośrodku przedmiotów czy substancji niebezpiecznych dla zdrowia i życia wychowanków.

Gdyby jednak któraś w wyżej wymienionych zasad zawiodła i wychowankom udałoby się wprowadzić na teren ośrodka przedmioty, bądź substancje niedozwolone. Wprowadzone zostały kolejne zasady mające na celu wyeliminowanie możliwości ich użycia czy z nich skorzystania.

1. Wychowankowie nigdy nie zostają bez nadzoru pracownika pedagogicznego. W razie konieczności opuszczenia grupy przez pracownika pedagogicznego nadzór nad grupą sprawuje tymczasowo pracownik administracji – portier, który zapoznany jest z zasadami postępowania z wychowankami i do nich przygotowany.
2. Wychowankowie korzystają z toalety pojedynczo, po wcześniejszym zgłoszeniu takiej potrzeby osobie prowadzącej nadzór nad grupą.

3. Podczas przerw w zajęciach lekcyjnych wychowankowie są pod nadzorem pracowników pedagogicznych oraz pracowników administracji - portierów. Korzystać z toalety w czasie przerwy jednocześnie może określona liczba wychowanków.
4. Ośrodek jest monitorowany.
5. Czas w internacie jest wypełniony zajęciami, którego tok reguluje ustalony przez dyrektora placówki Plan Pracy Internatu . Wychowawcy internatu są zobligowani do przestrzegania tego porządku.
6. Wychowankowie korzystają w czasie wolnym z wielu atrakcji i aktywności jednak zawsze pod opieką pracownika pedagogicznego i w charakterze zaplanowanym przez wychowawcę zgodnie z Planem Pracy Internatu.
7. Na terenie ośrodka obowiązuje zakaz palenia tytoniu, dotyczy on również pracowników placówki.

Nadzór nad wychowankami odbywa się w atmosferze opiekuńczej, życzliwości, wsparcia i poszanowania godności podopiecznych MOS.

Poniższe zasady, a właściwie ich przestrzeganie pozwoliły stworzyć nam ośrodek wolny od tytoniu i wszelkich innych używek, z którym często nasi podopieczni mieli już do czynienia. Z relacji naszych wychowanków wynika, że jeśli korzystali oni z tego typu środków przed przybyciem do placówki, korzystają z nich również podczas pobytu na przepustce- poza ośrodkiem. Znaczące jest jednak w tej kwestii, że sami oni dostrzegają możliwości funkcjonowania przez dłuższy okres czasu bez tych substancji, co wcześniej jak sami mówią wydawało im się niemożliwe.

Zasady wprowadzone w placówce są fundamentem jej efektywności, pod warunkiem sumiennego ich przestrzegania i respektowania oraz sukcesywnego uaktualniania w związku z pojawiającymi się nowymi sytuacjami czy zagrożeniami.

Jak wcześniej wspomniałam pracownicy ośrodka są zobligowani do przestrzegania ustalonych i spisanych zasad, natomiast dyrektor placówki nadzoruje poprawność ich funkcjonowania w rzeczywistości ośrodkowej.

Do przestrzegania zasad obowiązujących w ośrodku wychowankowie motywowani są punktacją, od której zależy możliwość korzystania przez nich z przywilejów oraz przepustek. Zasady zdobywania przez wychowanków punktów jak również ich tracenia ściśle określa Regulamin Wychowanka. W przypadku naruszenia przez wychowanka ustalonego w placówce porządku, niewykonywania swoich obowiązków, zachowania godzącego w dobro innych osób, niszczenie mienia placówki dyrektor placówki może stosować wobec wychowanka środek dyscyplinarny w postaci: upomnienie, nagany, nagany z powiadomieniem rodzica/opiekuna prawnego, nagany z powiadomieniem sądu. Wniosek o zastosowanie środka dyscyplinarnego składa pisemnie pracownik pedagogiczny, który był świadkiem niewłaściwego zachowania podopiecznego. Wniosek trafi do zespołu psychologiczno-pedagogicznego, który za zadanie ma zapoznanie się z relacją wychowanka na temat zaistniałej sytuacji, wysłuchanie jego argumentów i wyjaśnień, a także w zależności od postawy wychowanka wprowadzenie działań naprawczych i pouczeniu wychowanka o konsekwencjach jego zachowania. Zespół przychyli się bądź proponuje zmianę środka dyscyplinarnego zaproponowanego przez autora wniosku i swoją ocenę sytuacji w formie pisemnej przekazuje dyrektorowi placówki. Dyrektor po zapoznaniu się z treścią dokumentu podejmuje ostateczną decyzję o zastosowaniu, zmianie bądź wstrzymaniu środka dyscyplinarnego.

Przygotowała:

Julita Pryba-Świerczyńska

Pedagog MOS