

# KONTRAKT KLASOWY



Drogi Wychowawco!

Kontrakt klasowy jest metodą stosowaną od dawna. Ważne, aby nie był narzucony i był dobrze przedyskutowany z całą klasą. Świadomie podjęta decyzja dotycząca wspólnych zasad może pomóc uczniom w ich przestrzeganiu. Ważne jest, aby rozumieli dlaczego dana zasada ma obowiązywać, jakie korzyści czerpią sami uczniowie z jej przestrzegania.



## Wprowadzenie do kontraktu

Przedstaw uczniom główny cel dzisiejszego spotkania: ustalenie zasad, których powinniśmy przestrzegać w klasie, aby wszyscy czuli się dobrze. Zapytaj uczniów o znaczenie słów „umowa”, „kontrakt”, „zasady”. Powiedz, że zależy Ci na tym, aby każdy Twój uczeń czuł się dobrze w Twojej klasie, dlatego najpierw zastanowicie się, nad tym, co powoduje, że w grupie ludzie czują się dobrze bądź źle. Podziel uczniów na zespoły, rozdaj kartki z poniższą tabelą i poproś o uzupełnienie. Możesz też zapytać ochotnika o przykład tego, co można wpisać do tabelki. Po uzupełnieniu tabelki, zaproś wszystkich do kręgu i zachęć do prezentacji efektów pracy poszczególnych grup.

**Co powoduje, że w grupie czuję się źle?**

**Co powoduje, że w grupie czuję się dobrze?**

**1****4 ZASADY**

– poproś, aby uczniowie powrócili do grup i przedstaw kolejne zadanie, które polega na zaproponowaniu 4 zasad, które według nich pomogą im w budowaniu serdecznej atmosfery w klasie; tak, aby po latach każdy z nich mógł wspominając czas szkoły powiedzieć: "bardzo lubiłem spotkania z moją klasą, to była świetna ekipa". Poproś dwie osoby, aby podały przykłady zasad, aby każdy zrozumiał polecenie.

**2****DYSKUSJA ZASAD**

Po kilku minutach, zaproś uczniów do kręgu. Powiedz, że teraz przystąpicie do spisywania kontraktu – będziecie przedstawiać propozycje zasad, omawiać je, a następnie każdy z Was powie, czy zgadza się na daną zasadę. Podkreśl, że zdanie każdej osoby jest bardzo ważne, masz nadzieję, że nikt "nie rzuca słów na wiatr". Wytłumacz, że każdy będzie odpowiadał tak lub nie na pytanie, czy zgadza się na daną zasadę. Powiedz, że dobrze by było, aby wszyscy byli zgodni w każdej kwestii. Uprzedź, że jeśli będzie sytuacja, w której kilka osób nie będzie aprobowało zasady – nie znajdzie się ona w kontrakcie, o ile nie będzie to w sprzeczności z regulaminem szkoły.

Poproś pierwszą grupę o przeczytanie 1 zasady, zapytaj, jak rozumieją tę zasadę, omówcie ją z klasą na przykładach. Po każdej wymienionej zasadzie spytaj się każdego uczestnika, czy wyraża zgodę na funkcjonowanie tej zasady. Gdy ktoś się nie zgadza, rozpocznij z tym uczniem dyskusję, przy wsparciu klasy. Postaraj się mu ukazać, jakie skutki ma nieprzestrzeganie tej zasady.

Pamiętaj, że dobrze omówiony i spisany kontrakt, wyraźnie poprawia dyscyplinę i atmosferę w klasie.

**3****WSTĘPNE SPISANIE ZASAD**

Spisuj zasady na bieżąco, uprzedzając, że po skończonej dyskusji zapiszecie te zasady jeszcze raz, w sposób staranny. Możesz to zrobić sam lub z chętnymi uczniami. Możesz rozpocząć od nagłówku: „My uczniowie klasy Ia zobowiązujemy się przestrzegać następujących zasad...”.

**4****PODPISANIE KONTRAKTU**

Zawieś na tablicy spisany przez Was kontrakt i poproś, aby każdy po kolei podszedł i podpisał się pod nim. Podkreśl, że podpis każdej osoby traktowany jest bardzo poważnie. Możesz również pozwolić uczniom złożyć odcisk palca – przygotuj w tym celu mały pojemnik z farbą i chusteczki higieniczne do wytarcia dłoni. Na zakończenie zachęć wszystkich do wymiany uścisków dłoni między sobą, jako symbol zawarcia umowy.